

COMUNE DI TORTORETO

Provincia di Teramo

10 MAG. 2022

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE N. 6

“AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE – MANUTENZIONE DI TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE - AUTOPARCO - MAGAZZINO UNICO - DEMANIO - COMMERCIO - S.U.A.P.”

Determina di settore Numero 99 del 09-05-22

Reg. generale n. 710

Rep. Pubbl. n. 1036

Oggetto: Riattivazione Sportello Verde anno 2022. Impegno somme e affidamento alla RES AGRARIA srl

In data **09-05-22**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 03/02/2022 dall'oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022/2024 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) - Approvazione" - immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 03/02/2022 dall'oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)" – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 22/02/2022 dall'oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2023-2024"– immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

Premesso che sul territorio Comunale di Tortoreto insistono numerose aree di verde ornamentale che costituiscono un patrimonio arboreo e ambientale sia pubblico sia privato;

Considerato che il Comune di Tortoreto, con determina di settore manutenzione n°22 del 20.06.2011, ha attivato lo "Sportello verde" aperto al pubblico, e che con delibera di G.C. n°17 del 26.06.2012 è stato approvato il Regolamento Comunale del verde pubblico;

Visto che lo Sportello Verde ha come fine quello di mettere a disposizione della cittadinanza un servizio di assistenza e consulenza per le problematiche di gestione e tutela del verde ornamentale, pubblico e privato.

Considerato che il servizio, chiamato Sportello Verde, comprende anche tutte le verifiche fitosanitarie e bio-statiche di piante con rilascio di relazione tecnica e assistenza alla compilazione dei documenti per le autorizzazioni comunali di intervento sugli alberi, in quanto è possibile richiedere un sopralluogo di un tecnico abilitato il quale si recherà dall'utente per valutare la situazione. I sopralluoghi e le attività di consulenza sono completamente gratuite per il cittadino.

Constatato che negli anni passati la gestione dello "Sportello verde" è stata affidata alla ditta RES AGRARIA SRL - Centro di Ricerche Agronomiche e Ambientali e che quest'ultima ha provveduto a fornire assistenza al cittadino per le problematiche inerenti il verde ornamentale sia pubblico che privato;

Visto che questo Ente ritiene indispensabile garantire il suddetto servizio ai cittadini in quanto detto progetto si è rivelato valido ed estremamente importante per le numerose richieste fatte dai cittadini inerenti i trattamenti delle piante ornamentali e della stabilità delle alberature sia pubbliche che private;

Considerato che la ditta RES AGRARIA SRL è una ditta di comprovata serietà, professionalità, e con un'alta specializzazione ed esperienza nel settore che si è resa disponibile ad applicare gli stessi prezzi dello scorso anno;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m. e i. in particolare l'art.36 comma 2, lettera a);

Ritenuto nell'esercizio della facoltà concessa l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.e i., procedere all'affidamento diretto del servizio di cui trattasi;

Vista la documentazione in possesso di codesta amministrazione, comprensiva di DURC in corso di validità, della ditta RES AGRARIA SRL da cui è stato possibile rilevare che la stessa possiede i requisiti prescritti dalla vigente normativa per l'affidamento del servizio in oggetto;

Ritenuto altresì di dover assumere formale impegno di spesa pari a complessive € **8.000,00** necessarie a finanziare la gestione dello "Sportello verde per l'anno 2021" con assistenza al cittadino per le problematiche inerenti il verde ornamentale sia pubblico sia privato;

Eseguiti gli adempimenti in materia di pubblicità, di cui al D. Lgs, n. 33 del 14 marzo 2013 e successive modifiche e integrazioni;

Visti il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e la legge 7 agosto 1990, n. 241;

- Visto il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- Visto, in particolare, l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

Di ritenere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e, in conseguenza nei limiti delle competenze attribuitegli a termine del comma 2) dell'art.109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs.18 agosto 2000, n.267 e con riferimento agli atti deliberativi richiamati in premessa:

1. DI AFFIDARE, mediante "Affidamento diretto" sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.e i., alla ditta **RES AGRARIA SRL** - Centro di Ricerche Agronomiche e Ambientali, i cui dati identificativi sono sottratti alla pubblicazione per tutela della privacy e sono riportati in separato allegato "A", l'incarico per la gestione dello "Sportello verde per l'anno 2022";
2. DI DARE ATTO che, come esplicitato in premessa, l'affidamento della fornitura in oggetto viene disposto in modo diretto alla ditta RES AGRARIA, ricorrendo particolari circostanze in considerazione della professionalità della stessa;
3. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **8.000,00** IVA INCLUSA nel seguente modo:

Cod.Siope	Cod.Mecc.	Capitolo	Art.	Impegno	Sub	Gest. (C/R)	Importo
1306	09.05-1.03.02.99.999	2019				C	€ 8.000,00
TOTALE							€ 8.000,00

4. DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore oltre che dispositivo anche negoziale mediante la sottoscrizione per accettazione da parte della ditta aggiudicataria di una copia della stessa, a cui faranno carico le relative spese e tutti gli oneri fiscali di qualsiasi natura nessuna esclusa ed eccezzuata;
5. DI DARE ATTO che:
- il codice identificativo di gara è CIG : **ZCC3651AFD**;
 - la Ditta è in regola con i versamenti contributivi (DURC);
 - I pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
 - Il Fornitore ha l'obbligo di comunicare a questo Ente, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al precedente comma 1 nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
 - E' fatto obbligo al Fornitore, pena la nullità assoluta del presente atto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.
 - Per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice dei contratti emanato con D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.e i.;

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il / la sig. Centimo Roberta, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861/ 7851).

Il Responsabile del procedimento
Centimo Roberta



Il Dirigente
ZENOBI PAOLO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa, come di seguito specificata:

Impegno	237						
Sub.							
Liquidazione							
Anno							

"Amministrazione Aperta"

Pubblicazione dal 18.05.2022

Dalla Civica Residenza, li 11 MAG. 2022

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
MARCHEGIANI/MARINA

